



ESTADO DE MATO GROSSO

Prefeitura Municipal de Juara

Ofício nº 108/SMA/2021.

Juara-MT, 07 de maio de 2021.

Ilustríssimo Vereador
Valdir Leandro Cavichioli (Léo Boy)
Câmara Municipal
Juara-MT

Câmara Municipal de Juara - MT



PROTOCOLO GERAL 466/2021
Data: 07/05/2021 - Horário: 15:07
Administrativo

Assunto: Resposta do Ofício nº 172/GP//2021

Ilustríssimo Senhor,

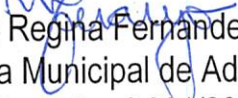
Com os cordiais cumprimentos, em resposta ao Ofício acima mencionado, informo a Vossa Senhoria, que após levantamento do ponto da servidora **Jaqueline Violada**, no período de 01/2021 a 04/2021 foi constatado apenas 01 (uma) falta no dia 30/03/2021 a qual foi descontada no mês 04/2021, conforme holerite anexo.

Outrossim informo ainda, que com relação a pontualidade da mesma de acordo com registro de frequência, verificou-se que no período de 01/2021 a 04/2021 houve entradas e saídas antecipadas e também após o horário, sendo assim, nos meses de 01/2021 e 03/2021 ultrapassou a carga horária em 06h07min (seis horas e sete minutos) e meses de 02/2021 e 04/2021 ficou devendo 6h17min (seis horas e dezessete minutos), portanto, no referido período, a servidora ficou devendo apenas 10 (dez) minutos, conforme relatórios anexo.

Ressalto, que de acordo com o Decreto nº 1.144/2017 no Art. 7º § 1º há tolerância de 15 minutos para a chegada do servidor na Unidade em que desempenha suas funções, conforme cópia anexo.

Em tempo informo, que em relação aos laudos da referida servidora não serem confiáveis, esta Secretaria não recebeu nenhum documento até o momento da Secretaria Municipal de Saúde ou Unidade em que trabalha, relatando má conduta da mesma, desta forma não consta nada em sua pasta funcional.

Na certeza de ter atendido vossa solicitação, nos colocamos a disposição para quaisquer esclarecimentos, manifestando votos de elevada estima e admiração.


Marcia Regina Fernandes Araujo
Secretária Municipal de Administração
Portaria nº 001/2021

C.N.P.J.: 15.072.663/0001-99

ABRIL /2021

Sequencia 1

Banco:237 Aq.:6670

Conta:

60629-4

Setor.....:

```
Proj. Ativ...:      1  COMISSONADO
```

Data Admissao

Proj.: Ativa... 1 COMISSÃO DE
Funcionario.: 8127 JAQUELINE VIOLADA

CPF: 947.374.791.87

4/ 1/2021

Cargo Comi: 00083/A/01 - COORDENADOR

PROVENTO/DESCONTO/NEUTRO	NR. PARC.	REFERENCIA	DEP	PROVENTO	DESCONTO	NEUTRO
5 VENCIMENTO 5115 FALTA 8000 I.N.S.S 9000 I.R.R.F.		D 30,00 D 1,00 T 14,00 T 15,00		3.459,03	115,30 319,40 98,84	
Margem Consignavel	0,00	T O T A I S		3.459,03	533,54	
				L I Q U I D O	2.925,49	
Data.: / / Ass.: _____						

MUNICÍPIO DE JUARA

NITEROI 81N

78575000

CNPJ: 1507263000199

JUARA

MT

Atalho de frequência individual

Funcionário: JAQUELINE VIOLADA
Departamento: HOSPITAL MUNICIPAL

Matrícula: 8127
Cargo: COORDENADOR

PIS: 190.16332.48-3

CTPS:

Legenda: C - Compensação (...) - Saldo negativo
F - Feriado A - Afastamento M - Edição de saldo BH
- Entr./Saída extra Pc - Período de compensação

Período: 01/01/2021 a 31/01/2021 Emissão: 04/05/2021

Dia	Turno de Trabalho						Ausência						B.H.	Observações
	Ent. 1	Sai. 1	Ent. 2	Sai. 2	Ent. 3	Sai. 3	Normal	Normal	Extra	Normal	Diurna	Noctur.		
01/01 Sex	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
02/01 Sab.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
03/01 Dom.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
04/01 Seg.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
05/01 Ter.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
06/01 Qua.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
07/01 Qui.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
08/01 Sex.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
09/01 Sab.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
10/01 Dom.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
11/01 Seg.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
12/01 Ter.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
13/01 Qua.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
14/01 Qui.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
15/01 Sex.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
16/01 Sab.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
17/01 Dom.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
18/01 Seg.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
19/01 Ter.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
20/01 Qua.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
21/01 Qui.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
22/01 Sex.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
23/01 Sab.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
24/01 Dom.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
25/01 Seg.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
26/01 Ter.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
27/01 Qua.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
28/01 Qui.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
29/01 Sex.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
30/01 Sab.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
31/01 Dom.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Não admitido
Totais:							158:33	000:00	005:39	000:00	001:23	000:00		Faltas: 0

Intervalo desl.
Entr. Atrasada(*)
Intervalo desl.
Entr. Atrasada(*)

Entr. Antecipada(*)
Saída após horário(*)

Excedeu interv.

Intervalo desl.
Saída após horário

Excedeu interv.

Saída após horário(*)

Intervalo desl.
Entr. Atrasada(*)

Extra	Normal				Folga				Folga diferenciada				Feriado			Normal Sábado			Normal Domingo		
	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 4	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 4	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 4	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3
Diurna	000:39	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00
Nocturna	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00

158,33
+5,39
163,72
1,123
164,849

2,49 e mais CH

(*) Existem outras ocorrências neste dia
Confirme as informações acima.

Assinatura:

JAQUELINE VIOLADA

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA

RUA NITEROI 81N

CEP: 78575000

CNPJ: 15072663000199

JUARA

MT

Legenda: C - Compensação

(...) - Saldo negativo

F - Feriado A - Afastamento

M - Edição de saldo BH

- Entr./Saída extra

Pc - Período de compensação

Relatório de frequência individual

Período: 01/02/2021 a 28/02/2021

Emissão: 04/05/2021

Funcionário: JAQUELINE VIOLADA

Matrícula: 8127

PIS: 180.16332.48-3

Data de admissão: 04/01/2021

Departamento: HOSPITAL MUNICIPAL

Cargo: COORDENADOR

CTPS:

Dia	Turno de Trabalho				Ent. 1		Saí. 1		Ent. 2		Saí. 2		Ent. 3		Saí. 3		Normal		Extra		Ausência		B.H.	Observações
	Ent. 1	Saí. 1	Ent. 2	Saí. 2													Duima	Notur.	Duima	Notur.	Duima	Notur.		
01/02 Seg.	06:00	10:00	12:00	16:00	05:43	10:16	11:55	16:01	--	--	--	--	08:00	00:00	00:39	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Entr. Antecipada(*)
02/02 Ter.	06:00	10:00	12:00	16:00	05:53	10:04	12:01	15:59	--	--	--	--	08:09	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Intervalo dest.
03/02 Qua.	06:00	10:00	12:00	16:00	05:51	10:10	12:00	16:40	--	--	--	--	08:00	00:00	00:59	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Saída após horário
04/02 Qui.	06:00	10:00	12:00	16:00	05:52	10:08	12:00	16:06	--	--	--	--	08:00	00:00	00:20	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		
05/02 Sex.	06:00	10:00	12:00	16:00	05:56	10:19	12:02	16:13	--	--	--	--	08:00	00:00	00:34	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Saída após horário(*)
06/02 Sab.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		
07/02 Dom.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		
08/02 Seg.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:03	10:03	11:50	15:56	--	--	--	--	08:06	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		
09/02 Ter. A	06:00	10:00	12:00	16:00	--	--	--	--	--	--	--	--	08:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		01 DIA DE
10/02 Qua.	06:00	10:00	12:00	16:00	05:58	10:04	11:57	16:00	--	--	--	--	08:00	00:00	00:11	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		
11/02 Qui.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:00	10:00	12:02	16:00	--	--	--	--	07:58	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Excedeu Interv.
12/02 Sex.	06:00	10:00	12:00	16:00	05:50	10:02	11:49	16:05	--	--	--	--	08:00	00:00	00:28	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		
13/02 Sab.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		
14/02 Dom.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		
15/02 Seg.	06:00	10:00	12:00	16:00	05:50	10:17	12:20	16:00	--	--	--	--	08:07	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Entr. Atrasada(*)
16/02 Ter.	06:00	10:00	12:00	16:00	05:51	10:02	12:04	16:15	--	--	--	--	08:00	00:00	00:22	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Intervalo dest.(*)
17/02 Qua.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:10	10:15	12:23	16:08	--	--	--	--	07:50	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Entr. Atrasada(*)
18/02 Qui.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:18	10:06	12:14	16:02	--	--	--	--	07:36	00:00	00:00	00:00	00:00	00:24	00:00	00:00	00:00	00:00		Entr. Atrasada(*)
19/02 Sex.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:09	10:06	12:05	16:02	--	--	--	--	07:54	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Intervalo dest.
20/02 Sab.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		
21/02 Dom.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		
22/02 Seg.	06:00	10:00	12:00	16:00	05:49	10:09	12:08	16:00	--	--	--	--	08:00	00:00	00:12	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Intervalo dest.
23/02 Ter.	06:00	10:00	12:00	16:00	05:47	10:05	12:10	15:57	--	--	--	--	08:05	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		Intervalo dest.(*)
24/02 Qua.	06:00	10:00	12:00	16:00	05:52	10:04	11:58	16:01	--	--	--	--	08:00	00:00	00:15	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		
25/02 Qui.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:07	10:01	12:09	16:00	--	--	--	--	07:45	00:00	00:00	00:00	00:00	00:15	00:00	00:00	00:00	00:00		Intervalo dest.(*)
26/02 Sex.	06:00	10:00	12:00	16:00	06:10	10:20	12:25	16:00	--	--	--	--	07:45	00:00	00:00	00:00	00:00	00:15	00:00	00:00	00:00	00:00		Entr. Atrasada(*)
27/02 Sab.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		
28/02 Dom.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		
Totais:																	151:15	000:00	004:00	000:00	000:54	000:00		Faltas: 0
																	151:15		004:00		000:54			

Extra	Normal				Folga			Folga diferenciada			Feriado			Normal Sábado			Normal Domingo		
	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 4	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3
Duima	004:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00
Noturna	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00

151,15
+ 4,00
155,15
- 01,54
153,61

5,39 à menor CH

(*) Existem outras ocorrências neste dia
Confirmando as informações acima.

Data: 04/05/2021

Assinatura:

JAQUELINE VIOLADA

Página: 1

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA

RUA NITEROI 81N

CEP: 78875000

CNPJ: 15072663000199

MT

Legenda: C - Compensação

F - Feriado A - Afastamento

- Entr/Saída extra

(...) - Saldo negativo
M - Edição de saldo BH

Pc - Período de compensação

Relatório de frequência individual

Funcionário: JAQUELINE VIOLADA

Departamento: HOSPITAL MUNICIPAL

Matrícula: 8127

Cargo: COORDENADOR

Período: 01/03/2021 a 31/03/2021

Emissão: 04/05/2021

PIS: 180.16332.48-3 Data de admissão: 04/01/2021

CTPS:

										Ent. 1 Sal. 1		Ent. 2 Sal. 2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------	--	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Extra Normal

Folga

Folga diferenciada

Feriado

Normal Sábado

Normal Domingo

Diurna	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 4	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3	Lim. 1	Lim. 2	Lim. 3
Netuna	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00	000:00

163,52
+ 4,17
167,69
3,58 a mais CH

Dur. 8h em folha

(*) Existem outras ocorrências neste dia
Confirme as informações acima.

Assinatura:

JAQUELINE VIOLADA



ESTADO DE MATO GROSSO
Prefeitura Municipal de Juara

Decreto nº 1.144, de 16 de janeiro de 2017.

Dispõe sobre o Banco de Horas e trata da Jornada de Trabalho e da tolerância de atraso.

A Senhora Luciane Borba Azoia Bezerra Prefeita do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica;

Considerando os princípios que regem a Administração Pública, notadamente o da eficiência previstos no Art. 37, *caput*, da Constituição Federal;

Considerando a previsão de compensação de horários, duração de trabalho normal não superior a oito horas diárias, e, quarenta horas semanais, (XIII, art. 7º e § 2º do art. 39, ambos da Constituição Federal);

Considerando o estabelecimento das jornadas respectivas aos cargos nas Leis Complementares nº 028/2007, 030/2007, 068/2011 e 069/2012, que tratam dos Planos de Cargos e Carreiras dos Servidores Públicos Municipais e do Estatuto dos Servidores Municipais;

Considerando os limites das despesas com pessoal estabelecidos pela Lei Complementar nº 101/2000;

Considerando a necessidade de adequar o horário de expediente executado no serviço público ao atendimento dos munícipes, bem como atender ao Princípio da Economicidade na Administração Pública Municipal;

Considerando que a realização de horas extras devem acontecer somente em situações atípicas ou excepcionais;

Considerando que cada Secretaria Municipal deve planejar o trabalho da sua unidade, contando com a carga horária normal de sua equipe;

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecido o banco de horas, conforme especificado:

I – expediente ordinário: período de trabalho regular que deve ser cumprido segundo a escala providenciada pela administração;

II – expediente extraordinário: período que supere o expediente ordinário;

III – jornada de trabalho: duração diária do trabalho do servidor observada a jornada do cargo que está em exercício;

IV – banco de horas: reserva de horas não cumpridas que excedem o expediente de trabalho normal e que será objeto de folga compensatória quando a soma das horas excedentes resultar na jornada integral diária de trabalho, mediante autorização expressa do superior hierárquico;

V – jornada do cargo: previsão legal, federal ou municipal, que determina o número de horas para o cargo, na administração municipal com previsão pelas Leis Complementares que regulamentam as carreiras dos servidores municipais e aquelas que definem a jornada em âmbito nacional.

Art. 2º O sistema de banco de horas compreenderá:

I – nome do servidor;



ESTADO DE MATO GROSSO Prefeitura Municipal de Juara

- II – matrícula;
- III – lotação;
- IV - horas de expediente extraordinário para fins de compensação;
- V - folgas compensatórias a conceder e as concedidas (quando for o caso);
- VI - demais anotações para fins de transparência.

Art. 3º O serviço extraordinário que será registrado no Banco de Horas será controlado pelo Chefe imediato do servidor, ou secretário da pasta, bem como as horas não trabalhadas da jornada diária ou semanal do servidor.

Art. 4º Se servidor atuar em expediente extraordinário, terá o tempo deduzido do banco de horas e, no caso de não cumprir integralmente sua jornada, as horas devidas serão registradas de forma individualizada para fins de folga compensatória.

§1º A autorização só poderá ser dada em horas, vedado o registro de minutos ou frações.

§2º Se o expediente extraordinário se der em sábado, as horas serão deduzidas do banco de horas com o acréscimo de cinquenta por cento e, aos domingos ou feriados, as horas serão descontadas em dobro.

§3º Não se aplica o registro diferenciado de que trata o parágrafo anterior para o servidor que, por escala de rotina de serviço estabelecido pelo superior, atuar aos sábados, domingos ou feriados, nessas hipóteses, tanto as horas não trabalhadas como as trabalhadas serão computadas ou deduzidas conforme o disposto neste Decreto.

§4º A concessão de folga compensatória será realizada atendendo ao interesse público, preservando-se a continuidade do serviço, vedada a interrupção das atividades prestadas na unidade administrativa.

§5º O período máximo de acumulo é de 1 (um) mês correspondente a jornada integral de trabalho do servidor, sendo obrigatória a compensação de referidas horas pelo servidor, até o limite de dias fixado a critério do superior, ou mediante acordo mútuo.

Art. 5º Os registros das horas deverão ser realizados preferencialmente por ponto eletrônico e, nos locais em que não haja sistema eletrônico, somente serão computadas no banco de horas aquelas horas não trabalhadas, desde que previamente autorizadas e registradas em cartão ponto e/ou registro manual em livro próprio de frequência devidamente vistados pelo Chefe imediato ou Secretário Municipal do órgão de lotação do servidor, observada a jornada semanal de concurso para cada cargo.

Art. 6º Caberá aos Secretários municipais solicitarem à Divisão de Recursos Humanos as anotações de registro e concessão de folga compensatória, devendo ser enviadas, com antecedência mínima de uma semana, em escalas devidamente autorizadas com visto dos superiores imediatos.

Art. 7º É vedado ao servidor público faltar ao trabalho para fins de compensação de horas registrada no banco de horas, da mesma forma em que os atrasos habituais, quando constatados, serão somados e descontados na folha de pagamento do servidor sob a rubrica tempo de atraso, calculado proporcionalmente ao valor da hora de trabalho.

§ 1º. Os descontos de que trata o caput serão calculados proporcionalmente ao tempo de atraso ou saída antecipada, ressalvada a tolerância de 15 (quinze) minutos para a chegada do servidor na unidade em que desempenha suas funções.

§ 2º Em qualquer caso de saída antecipada pelo servidor, não autorizada pelo superior, serão descontados os valores em folha de pagamento proporcionalmente ao valor da hora trabalhada.



ESTADO DE MATO GROSSO

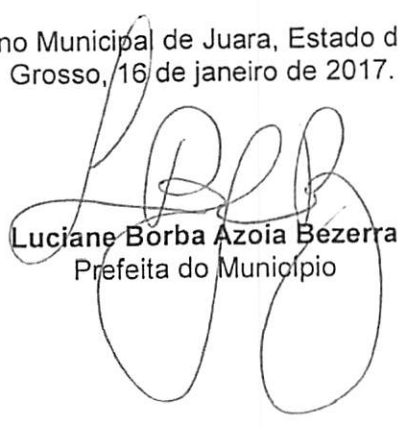
Prefeitura Municipal de Juara

Art. 8º Fica terminantemente proibido pelo prazo de 90 (noventa) dias o pagamento de horas extras no âmbito do serviço público da Prefeitura Municipal de Juara, exceto em caso de necessidade extrema quando o Secretário ou Chefe imediato do servidor justificar e informar o tempo de duração da situação atípica ou excepcional, descrevendo as atividades que serão realizadas em referido período.

Art. 9º Os casos omissos serão resolvidos, individualmente, pelo Prefeito ou Secretário Municipal de Administração.

Art. 10 Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato
Grosso, 16 de janeiro de 2017.



Luciane Borba Azoia Bezerra
Prefeita do Município